РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Иркутская область**

**Администрация**

**Звезднинского муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 От 19 августа 2013г. № 72

**«Об внесении изменений**

 **в постановление от 06.03.2013г №20**

**«Об утверждение административного**

**регламента по предоставлению**

**муниципальной услуги «Прием заявлений,**

**документов, а также постановка граждан**

 **на учет в качестве нуждающихся**

 **в жилых помещениях»**

 В соответствии с требованиями прокуратуры города Усть-Кута, руководствуясь статьёй 47 Устава Звёзднинского муниципального образования

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. На основании ФЗ от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», внести в административный регламент следующие изменения и дополнения:

 а) **п. 2.6**  дополнить подпунктом 2.6.1 следующего содержания: «Заявитель вправе представить указанные в [пункете 2.6](#sub_221) документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу по собственной инициативе, за исключением следующих документов:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;

2) документы воинского учета;

3) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

4) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания;

5) документы о трудовой деятельности, трудовом стаже и заработке гражданина, а также документы, оформленные по результатам расследования несчастного случая на производстве либо профессионального заболевания;

6) справки, заключения и иные документы, выдаваемые организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения;

7) документы Архивного фонда Российской Федерации и другие архивные документы в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации, переданные на постоянное хранение в государственные или муниципальные архивы;

8) решения, приговоры, определения и постановления судов общей юрисдикции и арбитражных судов;

9) решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;

10) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

11) документы, выдаваемые федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

12) удостоверения и документы, подтверждающие право гражданина на получение социальной поддержки;

13) документы о государственных и ведомственных наградах, государственных премиях и знаках отличия.»

 б) в **п. 2.7** административного регламента первое основание для отказа в предоставление муниципальной услуги дополнить словами следующего содержания :

« ,за исключением документов предоставляемых заявителем по собственной инициативе».

 в) **п. 5.5** административного регламента изложить в следующей редакции: «Письменное обращение должно быть рассмотрено в течение пятнадцати дней с даты его регистрации ».

 2.Данное постановление разместить на официальном сайте Звёзднинского муниципального образования в сети Интернет.

**Глава Звезднинского**

**муниципального образования Н.Н. Михайлов**