**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСТЬ-КУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ДУМА ЗВЁЗДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**№ 27**

**« 27 » декабря 2021 г.**

**«Об утверждении Положения о**

**бюджетном процессе в Звёзднинском**

**муниципальном образовании»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством механизма осуществления бюджетного процесса в Звёзднинском муниципальном образовании, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Звёзднинского муниципального образования

**Дума Звёзднинского городского поселения решила:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Звёзднинском муниципальном образовании (Приложение 1).
2. Признать утратившими силу:

* решение Думы Звёзднинского городского поселения от 27.08.2014 года № 21 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Звёзднинском муниципальном образовании»;
* решение Думы Звёзднинского городского поселения от 28.08.2015 года № 13 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в Звёзднинском муниципальном образовании», утвержденное решением Думы Звёзднинского городского поселения от 27.08.2014 № 21»,

3.Разместить данное решение на официальном сайте администрации Звёзднинского городского поселения: [www.звёздный-адм.рф](http://www.звёздный-адм.рф).

4.Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Звёзднинского**

**муниципального образования Н.М. Замулко**

**Председатель Думы Звёзднинского**

**городского поселения Б.С. Столбов**

Приложение № 1

К решению Думы от

27 декабря 2021 г. № 27

Положение

о бюджетном процессе в Звёзднинском муниципальном образовании

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Звёзднинского муниципального образования (далее – бюджет поселения), утверждения и исполнения бюджета поселения, контроля за его исполнением, осуществление бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Звёзднинского муниципального образования, а также состав участников бюджетного процесса и их бюджетные полномочия.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений**

Бюджетные правоотношения в Звёзднинском муниципальном образовании осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

**Статья 3. Основные этапы бюджетного процесса в Звёзднинском муниципальном образовании**

Бюджетный процесс в Звёзднинском муниципальном образовании состоит из следующих этапов:

-прогнозирование социально-экономического развития Звёзднинского муниципального образования, разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики Звёзднинского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период;

-составление проекта бюджета Звёзднинского муниципального образования и представление проекта решения в Думу Звёзднинского городского поселения;

-рассмотрение и утверждение бюджета Звёзднинского муниципального образования;

-исполнение бюджета Звёзднинского муниципального образования;

-завершение операций по исполнению бюджета, составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения, осуществление муниципального финансового контроля и финансового аудита.

**Статья 4. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса Звёзднинского муниципального образования являются:

-Дума Звёзднинского городского поселения;

-Глава Звёзднинского муниципального образования;

-Администрация Звёзднинского городского поселения;

-главные распорядители (распорядители) бюджетных средств Звёзднинского муниципального образования;

-главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Звёзднинского муниципального образования;

-главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Звёзднинского муниципального образования;

-получатели бюджетных средств Звёзднинского муниципального образования;

-иные участники в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 5. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

1. Дума Звёзднинского городского поселения:

1.1. устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета города и утверждения бюджета поселения;

1.2. рассматривает и утверждает бюджет Звёзднинского муниципального образования и годовой отчет о его исполнении;

1.3. осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета поселения на своих заседаниях, заседаниях комиссий, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

1.4. формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

1.5. устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

1.6. устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

1.7. принимает стратегию социально-экономического развития Звёзднинского муниципального образования;

1.8. утверждает положение о бюджетном процессе в Звёзднинском муниципальном образовании;

1.9. утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

1.10. определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет Звёзднинского муниципального образования доходов от его использования;

1.11. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также уставом поселения;

Думе поселения в пределах ее компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения ее полномочий должна быть представлена органами администрации поселения вся необходимая информация.

2. Глава Звёзднинского муниципального образования:

2.1. определяет основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

2.2. вносит на рассмотрение Думы Звёзднинского городского поселения проект бюджета поселения с необходимыми документами и материалами, а также годовой отчет об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования;

2.3. вносит в Думу Звёзднинского городского поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

2.4. утверждает отчет об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

2.5. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Администрация Звёзднинского муниципального образования:

3.1. обеспечивает составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана) Звёзднинского муниципального образования и необходимы документов и материалов для внесения их на рассмотрение и утверждение Думы Звёзднинского городского поселения;

3.2. разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

3.3. обеспечивает исполнение бюджета Звёзднинского муниципального образования и составление бюджетной отчетности;

3.4. обеспечивает составление годового отчета об исполнении бюджета поселения для внесения его на рассмотрение и утверждение Думы Звёзднинского городского поселения;

3.5. обеспечивает управление муниципальным долгом;

3.6. утверждает муниципальные программы;

3.7. управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в порядке, определенном Думой поселения;

3.8. устанавливает порядок использования средств резервного фонда администрации поселения;

3.9. обеспечивает официальное опубликование проекта бюджета поселения, решения Думы о бюджете Звёзднинского муниципального образования, годового отчета об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования;

3.10. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Администрация Звёзднинского городского поселения является финансовым органом Звёзднинского муниципального образования (далее – финансовый орган Звёзднинского муниципального образования) и обладает следующими бюджетными полномочиями:

4.1. составляет проект бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана) Звёзднинского муниципального образования и представляет его с необходимыми документами и материалами главе Звёзднинского муниципального образования для дальнейшего внесения его в Думу Звёзднинского городского поселения;

4.2. организует исполнение бюджета Звёзднинского муниципального образования;

4.3. устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

4.4. составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета поселения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4.5. проводит мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.6. устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4.7. исполняет полномочия по применению бюджетных мер принуждения, установленные статьей 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.8. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Звёзднинского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств Звёзднинского муниципального образования:

5.1. обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

5.2. формирует перечень подведомственных ему получателей средств бюджета Звёзднинского муниципального образования;

5.3. ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

5.4. осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5.5. составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

5.6. вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

5.7. вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

5.8. определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

5.9. формирует и утверждает муниципальные задания;

5.10. обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

5.11. формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

5.12. организует и осуществляет внутренний финансовый аудит, проводит мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5.13. отвечает от имени Звёзднинского муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

5.14. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Звёзднинского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Главный администратор доходов Звёзднинского муниципального образования:

6.1. формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета Звёзднинского муниципального образования;

6.2. представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета Звёзднинского муниципального образования;

6.3. представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

6.4. формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета Звёзднинского муниципального образования;

6.5. ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

6.6. утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

6.7. организует и осуществляет внутренний финансовый аудит, проводит мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6.8. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Звёзднинского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

7. Администратор доходов Звёзднинского муниципального образования:

7.1. осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет городского поселения, пеней и штрафов по ним;

7.2. осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

7.3. принимает решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

7.4. принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

7.5. в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета поселения формирует и представляет главному администратору доходов бюджета поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета поселения;

7.6. предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы РФ, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

7.7. принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

7.8. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Звёзднинского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

8. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Звёзднинского муниципального образования:

8.1. формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

8.2. осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирование дефицита бюджета поселения;

8.3. обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

8.4. распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета;

8.5. формирует бюджетную отчетность главного администратора финансирования дефицита бюджета;

8.6. утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными правительством Российской Федерации;

8.7. составляет обоснования бюджетных ассигнований;

8.8. организует и осуществляет внутренний финансовый аудит, проводит мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8.9. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Звёзднинского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

9. Администратор источников финансирования дефицита бюджета Звёзднинского муниципального образования:

9.1. осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования бюджета поселения;

9.2. осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет поселения источников финансирования дефицита бюджета;

9.3. обеспечивает поступления в бюджет поселения и выплаты из бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета;

9.4. формирует и представляет бюджетную отчетность;

9.5. в случае и порядке, установленных главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

9.6. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Звёзднинского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Получатель бюджетных средств Звёзднинского муниципального образования:

10.1. составляет и исполняет бюджетную смету;

10.2. принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

10.3. обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

10.4. вносит главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

10.5. ведет бюджетный учет либо передает это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

10.6. формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств главному распорядителю бюджетных средств Звёзднинского муниципального образования;

10.7. своевременно и в полном объеме возвращает бюджетные средства, полученные на возвратной основе, и вносит плату за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;

10.8. своевременно представляет отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств;

10.9. представляет сведения главному распорядителю бюджетных средств для составления и ведения кассового плана;

10.10. организует и осуществляет внутренний финансовый аудит, проводит мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10.11. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Звёзднинского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в Звёзднинском муниципальном образовании определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Звёзднинского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Раздел II. Составление проекта бюджета Звёзднинского муниципального образования**

**Статья 6. Основы составления проекта бюджета Звёзднинского муниципального образования**

1. Проект бюджета Звёзднинского муниципального образования составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития Звёзднинского муниципального образования в целях финансового обеспечения расходных обязательств поселения.

2. Составление проекта бюджета Звёзднинского муниципального образования- исключительная прерогатива администрации Звёзднинского муниципального образования.

Составление проекта бюджета осуществляет финансовый орган - Администрация Звёзднинского муниципального образования.

Проект бюджета поселения составляется в порядке, установленном Администрацией муниципального образования, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Думы Звёзднинского городского поселения.

3. Составление проекта бюджета основывается на:

- положениях бюджетного послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Звёзднинского муниципального образования;

- прогнозе социально-экономического развития Звёзднинского муниципального образования;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ);

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Иркутской области.

4. Для составления проекта бюджета Звёзднинского муниципального образования необходимы сведения о:

- действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Иркутской области о налогах и сборах, нормативных правовых актах Думы Звёзднинского городского поселения о налогах и сборах;

- нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджет Звёзднинского муниципального образования;

- предполагаемых объемах финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- видах и объемах расходов, передаваемых с других уровней бюджетной системы Российской Федерации.

**Статья 7. Прогноз социально-экономического развития Звёзднинского муниципального образования**

1. Прогноз социально-экономического развития Звёзднинского муниципального образования разрабатывается экономистом администрации Звёзднинского городского поселения на период не менее трех лет. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается в порядке, установленном администрацией Звёзднинского городского поселения.

2. Прогноз социально-экономического развития Звёзднинского муниципального образования одобряется администрацией Звёзднинского городского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Думу Звёзднинского муниципального образования.

3. Прогноз социально-экономического развития Звёзднинского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития Звёзднинского муниципального образования в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета Звёзднинского муниципального образования влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

**Статья 8. Основные направления бюджетной и налоговой политики**

1. Основные направления бюджетной политики поселения должны содержать краткий анализ структуры расходов бюджета Звёзднинского муниципального образования в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и плановом периоде с учетом прогнозов и стратегии социально-экономического развития Звёзднинского муниципального образования.

2. Основные направления налоговой политики поселения должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета поселения; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

3. Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются администрацией Звёзднинского городского поселения и утверждаются Главой Звёзднинского муниципального образования.

4. Основные направления бюджетной и налоговой политики могут принимать форму единого документа, в которым выделены соответствующие тематические разделы.

**Статья 9. Реестр расходных обязательств Звёзднинского муниципального образования**

1. Реестр расходных обязательств Звёзднинского муниципального образования ведут главные распорядители (распорядители) бюджета администрация Звёзднинского муниципального образования и представляет в администрацию Звёзднинского муниципального образования в порядке, установленном администрацией Звёзднинского городского поселения.

2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств Звёзднинского муниципального образования являются:

-полнота отражения расходных обязательств поселения и сведений о них;

-периодичность обновления реестра расходных обязательств поселения и сведений о них;

-открытость сведений о расходных обязательствах поселения, содержащихся в реестре;

-единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств Звёзднинского муниципального образования;

-достоверность сведений о расходных обязательствах поселения, содержащихся в реестре.

3. Порядок ведения реестра расходных обязательств Звёзднинского муниципального образования устанавливается нормативным правовым актом администрации Звёзднинского муниципального образования.

**Статья 10. Муниципальные программы Звёзднинского муниципального образования**

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией Звёзднинского городского поселения.

2. Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией Звёзднинского городского поселения.

3. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается нормативным правовым актом администрации Звёзднинского муниципального образования.

4. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете Звёзднинского муниципального образования по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета.

5. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации с очередного финансового года, а так же изменения в ранее утвержденные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией Звёзднинского городского поселения .

**Статья 11. Общие положения по составлению проекта бюджета**

1. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и на плановый период принимается администрацией Звёзднинского городского поселения в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и порядок разработки проекта бюджета Звёзднинского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период, прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и на плановый период, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Думу Звёзднинского городского поселения одновременно с проектом бюджета Звёзднинского муниципального образования.

2. Доходы бюджета планируются на основе прогноза социально-экономического развития Звёзднинского муниципального образования в условиях действующего на день внесения проекта решения Думы Звёзднинского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее также – решение о бюджете поселения ) в Думу Звёзднинского городского поселения законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Иркутской области и муниципальных правовых актов Звёзднинского муниципального образования, устанавливающих неналоговые доходы бюджета и иные обязательные платежи.

3. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями бюджетного кодекса Российской Федерации.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией Звёзднинского городского поселения.

4. В расходной части бюджета поселения образуется резервный фонд администрации Звёзднинского муниципального образования.

Размер резервного фонда администрации Звёзднинского городского поселения устанавливается решением о бюджете поселения и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Звёзднинского городского поселения, предусмотренных в составе бюджета поселения, устанавливается постановлением администрации Звёзднинского городского поселения.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Звёзднинского городского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета поселения.

В расходной части бюджетов бюджетной системы Российской Федерации запрещается создание резервных фондов законодательных (представительных) органов и депутатов законодательных (представительных) органов.

5. Решением Думы Звёзднинского городского поселения создается муниципальный дорожный фонд Звёзднинского муниципального образования.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Звёзднинского муниципального образования устанавливается решением Думы Звёзднинского городского поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда Звёзднинского муниципального образования, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Звёзднинского муниципального образования в очередном финансовом году.

6. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета поселения, а также иные показатели, установленные бюджетным кодексом Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы Звёзднинского городского поселения (кроме решения о бюджете).

7. Решением о бюджете поселения утверждаются:

-прогнозируемые доходы бюджета Звёзднинского муниципального образования;

-распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Звёзднинского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, а так же по разделам и подразделам и подразделам классификации расходов бюджета в случаях, установленных БК РФ, муниципальным правовым актом Думы поселения ;

-ведомственная структура расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

-общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;

-объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ и передаваемых в другие бюджеты бюджетной системы РФ в очередном финансовом году и плановом периоде;

-общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы РФ, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы РФ, имеющих целевое назначение);

-объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Звёзднинского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период;

-источники финансирования дефицита бюджета Звёзднинского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период;

-верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием предельного объема обязательств по муниципальным гарантиям;

-иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом, правовым актом Думы поселения.

8. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним второго года планового периода проекта бюджета.

**Статья 12. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета**

1. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и на плановый период в Думу Звёзднинского городского поселения представляются:

-основные направления бюджетной и налоговой политики;

-предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

-прогноз социально-экономического развития Звёзднинского муниципального образования;

-прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

-пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

-верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

-оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

-реестры источников доходов бюджета поселения;

-иные документы и материалы.

2. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

**Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете**

**Статья 13. Внесение проекта решения о бюджете в Думу Звёзднинского городского поселения**

1. Глава поселения вносит на рассмотрение в Думу Звёзднинского городского поселения проект решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета в Думу представляются документы и материалы в соответствии со статьей 12 настоящего Положения.

**Статья 14. Публичные слушания по проекту бюджета**

1. Администрация Звёзднинского муниципального образования по согласованию с Думой Звёзднинского городского поселения организует и проводит публичные слушания по проекту бюджета Звёзднинского муниципального образования в порядке и сроки, определенные положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Звёзднинском муниципальном образовании.

2. По итогам публичных слушаний формируются предложения и замечания по проекту бюджета Звёзднинского муниципального образования, которые направляются Главе Звёзднинского муниципального образования и доводятся до сведения депутатов на заседании Думы перед рассмотрением проекта решения о бюджете Звёзднинского муниципального образования.

**Статья 15. Рассмотрение проекта решения о бюджете и его утверждение**

1. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения определяется нормативным актом Думы Звёзднинского городского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса РФ.

2. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете поселения с 01 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений к решению).

3. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого администрация Звёзднинского городского поселения правомочна:

-ежемесячно доводить до получателей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

-иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год.

4. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация Звёзднинского городского поселения организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 3 настоящей статьи.

При этом администрация Звёзднинского городского поселения не имеет права:

-доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

-предоставлять бюджетные кредиты;

-осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

-формировать резервный фонд.

Указанные в пунктах 3 и 4 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

5. Если решение о бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящей статьи, в течение одного месяца указанного решения со дня вступления в силу Глава администрации Звёзднинского городского поселения представляет на рассмотрение и утверждение в Думу Звёзднинского городского поселения проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Звёзднинского муниципального образования, уточняющего показатели бюджета с учетом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

6. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Думой поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**Статья 16. Внесение изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период**

1. Администрация Звёзднинского городского поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обеспечивает составление проектов решений Думы Звёзднинского городского поселения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период (далее – проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период) по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения, для внесения их в Думу Звёзднинского городского поселения для рассмотрения и утверждения.

2. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с Регламентом Думы Звёзднинского городского поселения.

**Раздел IV. Исполнение бюджета**

**Статья 17. Организация исполнения бюджета**

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.

2. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый орган – Администрацию Звёзднинского городского поселения. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет Звёзднинского муниципального образования исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов. Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех операций с единого счета бюджета.

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется отделением Федерального казначейства.

5. Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в отделении Федерального казначейства. Лицевые счета открываются и ведется в порядке, установленном федеральным казначейством.

**Статья 18. Сводная бюджетная роспись**

1. Сводная бюджетная роспись бюджета Звёзднинского муниципального образования составляется и ведется в порядке, установленном финансовым органом – Администрацией Звёзднинского городского поселения.

2. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение Думы поселения о бюджете Звёзднинского муниципального образования в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с дополнительными основаниями, установленными в решении о бюджете поселения.

**Статья 19. Кассовый план**

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году. В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2. Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными администраторами доходов бюджета Звёзднинского муниципального образования, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, получателями средств бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливается финансовым органом – Администрацией Звёзднинского городского поселения.

3. Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключенным муниципальным контрактам, иным договорам.

4. Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом Звёзднинского муниципального образования.

**Статья 20. Исполнение бюджета по доходам**

1. Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределенных по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным Кодексом Российской Федерации, решением о бюджете и иными законами субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, со счетов органов федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление отделением Федерального казначейства излишне распределенных сумм, средств, необходимых для возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 21. Исполнение бюджета по расходам**

1. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом – Администрацией Звёзднинского городского поселения, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

3. Финансовый орган в установленном им порядке направляет финансовому органу публично-правового образования, бюджету которого предоставляются межбюджетные трансферты, уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

5. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляются в пределах доведенных до получателей бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Отделением Федерального казначейства, при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляется контроль показателей в соответствии с порядком, установленным финансовым органом Звёзднинского муниципального образования.

**Статья 22. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном комитетом по финансам и налогам в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Звёзднинского муниципального образования.

**Статья 23. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

3. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

4. Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

5. В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

**Статья 24. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Завершение операций по исполнению бюджета Звёзднинского муниципального образования в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

4. До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно отделение Федерального казначейства обязано оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета Звёзднинского муниципального образования.

5. Не использованные получателями бюджетных средств остатки средств бюджета Звёзднинского муниципального образования, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего года подлежат перечислению на единый счет бюджета Звёзднинского муниципального образования.

6. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

7. После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося года, остаток средств на едином счете бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

**Раздел V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение**

**годового отчета об исполнении бюджета**

**Статья 25. Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета**

1. Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации. План счетов бюджетного учета и инструкции по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

3. Бюджетная отчетность включает:

-отчет об исполнении бюджета за отчетный год;

-баланс исполнения бюджета;

-отчет о финансовых результатах деятельности;

-отчет о движении денежных средств;

-пояснительную записку.

4. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

5. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения.

6. Бюджетная отчетность Звёзднинского муниципального образования составляется финансовым органом – Администрацией Звёзднинского городского поселения на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

7. Бюджетная отчетность Звёзднинского муниципального образования является годовой, отчет об исполнении бюджета – ежеквартальным.

8. Годовой отчет об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования утверждается Думой Звёзднинского городского поселения.

Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается главой поселения и направляется в Думу Звёзднинского городского поселения .

**Статья 26. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета** **Звёзднинского муниципального образования**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования до его рассмотрения в Думе Звёзднинского городского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования.

2. Внешняя проверка осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования в порядке, установленном муниципальным правовым актом Думы поселения, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. По обращению Думы Звёзднинского городского поселения либо в случае заключения Администрацией Звёзднинского городского поселения соглашения с Думой Усть-Кутского муниципального района о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования осуществляется контрольным органом муниципального района или органом государственного финансового контроля субъекта Российской Федерации.

4. Администрация поселения представляет отчет об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

5. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования проводится в срок, не превышающий один месяц.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется контрольно-счетным органом в Думу Звёзднинского городского поселения с одновременным направлением в администрацию поселения.

**Статья 27. Представление годового отчета об исполнении бюджета поселения в Думу Звёзднинского городского поселения**

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения устанавливается Думой поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Думу Звёзднинского городского поселения не позднее 1 мая текущего финансового года.

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения представляются проект решения Думы об исполнении бюджета поселения за отчетный год, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Решением Думы об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования утверждается отчет об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

5. Отдельными приложениями к решению Думы об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

-доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

-расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

-расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

-источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета;

-иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законом субъекта, правовым актом Думы поселения для решения об исполнении бюджета.

**Статья 28. Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год**

1. До рассмотрения на заседании Думы Звёзднинского городского поселения проекта решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Звёзднинском муниципальном образовании.

**Статья 29. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования**

1. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Дума Звёзднинского городского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования.

2. В случае отклонения Думой Звёзднинского городского поселения решения об исполнении бюджета Звёзднинского муниципального образования за отчетный финансовый год, отчет возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**Раздел VI. Муниципальный финансовый контроль**

**Статья 30. Виды муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольно-счетных органов муниципальных образований (далее – органы внешнего муниципального финансового контроля).

4. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Федерального казначейства, органов муниципального финансового контроля, являющихся органами местных администраций (далее – органы внутреннего муниципального финансового контроля).

5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета.

6. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Статья 31. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями органа внешнего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета поселения, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета поселения;

- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета поселения;

- контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю:

- проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- направляются объектам контроля представления, предписания;

- направляются финансовому органу поселения уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю, в части, не урегулированной настоящим Положением, определяется решением Думы Звёзднинского городского поселения.

**Статья 32. Полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля**

1. Полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету, составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета поселения, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета поселения, муниципальных контрактов;

- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета поселения, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета поселения), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета поселения;

- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Порядок осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальным правовым актом администрации Звёзднинского городского поселения.

Глава Звёзднинского

муниципального образования

Замулко Н.М.